Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.09.09 12:09:48 EEST
Reason:
Location: Athens

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**
**ΔΗΜΟΣ ΤΕΜΠΩΝ**
**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το αριθ. **18/2026** πρακτικό συνεδρίασης

Σήμερα στις **08** του μήνα **Σεπτεμβρίου** του έτους **2026,** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **14:00'** το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Τεμπών, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση (διά ζώσης), ύστερα από την με αριθ. πρωτ. 13289/04-09-2026 πρόσκληση του Προέδρου αυτής Βασιλείου Σίμου (άρθρο 142 του Ν. 5314/2026), που δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 142 παρ. 2 του Ν.5314/2016.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι σε σύνολο ΕΠΤΑ ( 7 ) Δημοτικών Συμβούλων ήταν παρόντες οι ΕΞΙ ( 6 ):

| **Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ** | **Α Π Ο Ν Τ Ε Σ** |
|---|---|
| 1. Σίμος Βασίλειος | 1. Ζάρρας Λάμπρος |
| 2. Καραναστάσης Αθαν. | 2. Μητσογιάννης Νικ. |
| 3. Κοντογιάννης Ιωάν. | |
| 4. Κωστή Μ.*αναπλήρωση Ζάρρα Λ. | |
| 5. Νικολάου Γεώργιος | |
| 6. Ζησόπουλος Αθαν. | |
| 7. -- | Αν και νόμιμα κληθέντες |

Στη συνεδρίαση ορίσθηκε ειδικός γραμματέας η Κοντογιάννη Παρασκευή υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος, ύστερα από την διαπίστωση ύπαρξης απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης εισάγοντας το θέμα της ημερήσιας διάταξης για συζήτηση.

**ΘΕΜΑ (4ο) «Βεβαίωση/Διαπίστωση αντικειμενικής αδυναμίας πλήρους και λυσιτελούς εφαρμογής του Διπλογραφικού συστήματος - Έγκριση σκοπιμότητας της ανάθεσης σε εξωτερικό συνεργάτη της τήρησης-παρακολούθησης αυτού στο Δήμο Τεμπών έτους 2026-2027, βάσει του νέου λογιστικού σχεδίου των ΟΤΑ (Π.Δ. 54/2018) και της σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων καθώς και υποστήριξης του λογιστηρίου»**
**Αριθμός Απόφασης ( 189)**

Ο Πρόεδρος Εισηγούμενος το θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της επιτροπής το κάτωθι έγγραφο της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου:

.....

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ** Ημερομηνία 31-08-2026
**ΔΗΜΟΣ ΤΕΜΠΩΝ**
**ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΠΡΟΣ: Δημοτική Επιτροπή

**«ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗ/ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΤΗΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗΣ ΑΔΥΝΑΜΙΑΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΚΑΙ ΛΥΣΙΤΕΛΟΥΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ -ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΕ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΤΗΣ ΤΗΡΗΣΗΣ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΥΤΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΤΕΜΠΩΝ ΕΤΟΥΣ 2026-2027 ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΤΩΝ Ο.Τ.Α. (Π.Δ. 54/2018) ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ, ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ»**

Η Οικονομική Υπηρεσία

Έχοντας υπόψη τα παρακάτω:

**Α. Νομικό πλαίσιο εφαρμογής του Διπλογραφικού Συστήματος.**

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 ΦΕΚ 143/τ.Α/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής

διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» ο οποίος αντικατέστησε τον Ν.2362/95 και η εφαρμογή του ξεκίνησε την 1/1/2016, όλοι οι Δήμοι και τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού και δημοσίου δικαίου που ανήκουν, ελέγχονται ή χρηματοδοτούνται από τους Ο.Τ.Α. κατατάσσονται εκ νέου στη «γενική κυβέρνηση» και συγκεκριμένα στον υποτομέα ΟΤΑ, οπότε οφείλουν να εφαρμόζουν τις κείμενες διατάξεις περί των φορέων αυτών, γεγονός που απαιτεί μία σειρά από πρόσθετες υποχρεώσεις (διαδικασία ανάληψης υποχρεώσεων βάσει του Π.Δ. 80/2016, νέες αρμοδιότητες Προϊσταμένων Οικονομικών Υπηρεσιών, υποβολή στατιστικών στοιχείων κ.α.).

Μία από τις υποχρεώσεις που έχουν επιβληθεί στους φορείς της γενικής κυβέρνησης με τις διατάξεις του άρθρου 156 Ν.4270/2014 (οι οποίες ουσιαστικά αντικατέστησαν αυτές του Άρθρου 110 του Ν.2362/95 όπως αυτές είχαν τροποποιηθεί από τις διατάξεις του 46 του Ν.3871/10), είναι εκείνη της εφαρμογής του λογιστικού σχεδίου της Γενικής Κυβέρνησης. Με τη συγκεκριμένη διάταξη, επιδιώκεται ο λογιστικός χειρισμός των συναλλαγών της Γενικής Κυβέρνησης με ομοιόμορφο τρόπο, η αληθής και ορθή απεικόνιση της οικονομικής καταστάσεως και της περιουσιακής διάρθρωσης της Γενικής Κυβέρνησης, η ορθή εκτίμηση της πιστοληπτικής ικανότητάς της, η διευκόλυνση των συναλλασσόμενων με αυτή, η άντληση αξιόπιστων πληροφοριών κάθε φύσης για αξιοποίηση, τόσο από τις διάφορες υπηρεσίες όσο και από τους διεθνείς οργανισμούς, η απλούστευση και διευκόλυνση των κάθε μορφής ελέγχων, η αύξηση της παραγωγικότητας και η σύνδεση αυτού με το Γενικό Λογιστικό Σχέδιο του ιδιωτικού τομέα. Επιπροσθέτως, στην περ. ε της παρ. 3 του ανωτέρω άρθρου αναφέρεται ότι μέχρι την έκδοση του προβλεπόμενου από την παρ. 2 Προεδρικού Διατάγματος, για τους Ο.Τ.Α. Α’ Βαθμού (Δήμους και δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ.) εφαρμόζεται το Π.Δ. 315/99 (ΦΕΚ 302 Α΄), «Περί του ορισμού του περιεχομένου και του χρόνου ενάρξεως της εφαρμογής του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δήμων και Κοινοτήτων (Ο.Τ.Α. Α΄ Βαθμού)» όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και ισχύει και αφορά στην εφαρμογή της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου στο σύνολό της.

Συνοψίζοντας, ο Δήμος ως φορέας γενικής κυβέρνησης, έχει υποχρέωση να τηρεί τις διαδικασίες και τα βιβλία της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου (Ισοζύγια Γενικής Λογιστικής, καταχώρηση όλων των λογιστικών γεγονότων, μηνιαίοι έλεγχοι, παρακολούθηση μητρώου παγίων κ.α.) και οφείλει να συντάσσει και εγκρίνει τις προβλεπόμενες οικονομικές καταστάσεις που αναφέρει το Π.Δ. 315/99 (Ισολογισμός χρήσης, κατάρτιση αποτελεσμάτων χρήσης κτλ) μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζει το άρθρο 163 του Ν. 3463/06. Επιπλέον, είναι υποχρεωμένος στην υποβολή οικονομικών στοιχείων στις νέες βάσεις δεδομένων του ΥΠΕΣ σύμφωνα με όσα αναφέρονται στις παραπάνω εγκυκλίους του ΥΠΕΣ.

**Β. ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΚΑΙ ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΜΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΘΟΔΟΥ**

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Π.Δ. 315/99, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με την υπ' αριθμόν 4604/05 κοινή απόφαση των υπουργών εσωτερικών και οικονομικών και ισχύει, στους φορείς (Δήμους και δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ.) που δεν εφαρμόζουν την διπλογραφική λογιστική μέθοδο επιβάλλεται χρηματικό πρόστιμο το ύψος του οποίου κυμαίνεται από 1.500,00 € έως 60.000,00 € κατ' έτος.

Επιπλέον, σε περίπτωση μη υποβολής των μηνιαίων χρηματοοικονομικών στοιχείων που βασίζονται στη διπλογραφική λογιστική στο υπουργείο, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 173 του Ν. 4270/14 (χρηματικό πρόστιμο στο προϊστάμενο, δέσμευση εσόδων του φορέα από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή τον Τακτικό Προϋπολογισμό σε ποσοστό 50% του ετήσιου προβλεπόμενου ποσού κλπ.)

**Γ. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΕ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ - ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Με το Π.Δ. 315/99 όπως αυτό τροποποιήθηκε με την 4604/05 ΚΥΑ (ΦΕΚ 163/Β/05) από 1/1/2000 εισάγεται στους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού της χώρας, η εφαρμογή της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου. Οι Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού της χώρας μας τηρούν πλέον λογιστικά βιβλία, υποχρεώνονται στην σύνταξη των Οικονομικών Καταστάσεων Τέλους Χρήσης (Ισολογισμός Αποτελέσματα κ.λ.π.), τις οποίες δημοσιεύουν, κατόπιν ελέγχου τους από Ορκωτό Ελεγκτή, όπως δηλαδή και οι μεγάλες εταιρίες του Ιδιωτικού Τομέα (Ανώνυμες Εταιρείες & Ε.Π.Ε.).

Αναλυτικότερα με το Π.Δ. 315/99 η παρακολούθηση του Προϋπολογισμού επιβάλλεται πλέον να γίνεται και με την Διπλογραφική Λογιστική Μέθοδο.

Οι παραπάνω εργασίες και **η εφαρμογή του νέου ΠΔ 54/2018,** αφορούν εξειδικευμένες λογιστικές υπηρεσίες που απαιτούν βαθιά γνώση και εμπειρία, τόσο του Δημοσίου Λογιστικού και των διαδικασιών του όσο και του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου των Δήμων και Κοινοτήτων, της μεταξύ τους σχέσης, αλλά και των ιδιομορφιών προσαρμογής-αντιστοίχισης στα νέα λογιστικά ευρωπαϊκά σχέδια του ΠΔ54, ώστε να επιτευχθεί η πλήρη συμφωνία και απεικόνιση του Δημοσίου Λογιστικού από το Διπλογραφικό.

Επιπρόσθετα απαιτείται γνώση του μηχανογραφικού λογιστικού περιβάλλοντος (λογισμικού) που είναι ήδη εγκαταστημένο στον Δήμο και την ανάπτυξη εξειδικευμένης κατ’ έτος για τον Δήμο, σύμφωνα με της ανάγκες του, μεθοδολογίας -συνδεσμολογίας για την σύνδεση μεταξύ του παλαιού Λογιστικού σχεδίου

(προϋπολογισμού και κινήσεων του) και του νέου Λογιστικού Σχεδίου των Δήμων και Κοινοτήτων (ΠΔ 54/2018).

Η εφαρμογή της διπλογραφικής λογιστικής μεθόδου πρέπει να γίνει από δημοτικό υπάλληλο, πτυχιούχο λογιστή που να είναι κάτοχος άδειας άσκησης επαγγέλματος Α' τάξης (ανώτατη τάξη- βαθμίδα) από το Οικονομικό Επιμελητήριο, καθώς, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2515/97 όπως αυτές ισχύουν, οι Ισολογισμοί και τα αποτελέσματα χρήσης συντάσσονται και υπογράφονται υποχρεωτικά από λογιστές που πληρούν συγκεκριμένες προϋποθέσεις (πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, αποδεδειγμένη πολυετή εμπειρία στο αντικείμενό τους κ.α.).

Στην παράγραφο 8 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτή συμπληρώθηκε με το άρθρο 26 του Ν.3613/07, προβλέφθηκε ειδική διάταξη που αναφέρει ότι οι φορείς που εφαρμόζουν το Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ο.Τ.Α. πρώτου βαθμού, σύμφωνα με το π.δ. 315/ 1999, μπορούν, σε περίπτωση που δεν υπηρετεί υπάλληλος με την απαιτούμενη άδεια λογιστή ή όταν ο αριθμός των λοιπών υπαλλήλων δεν καλύπτει τις αντίστοιχες οργανικές θέσεις της οικείας υπηρεσίας, να αναθέτουν σε εξωτερικούς συνεργάτες που διαθέτουν τα αντίστοιχα προσόντα ή σε λογιστικά γραφεία που πληρούν τις οικείες προϋποθέσεις, την οργάνωση και υποστήριξη των λογιστικών και οικονομικών υπηρεσιών τους, τη σύνταξη των ετήσιων οικονομικών καταστάσεών τους, καθώς και τη διεξαγωγή κάθε εργασίας απαραίτητης για την εφαρμογή του ανωτέρω Σχεδίου.

Με την παρ.1 του άρθρου 11 του Ν. 3697/08, ορίζεται ότι σε κάθε φορέα της παρ. 1 του άρθρου 8 του ιδίου νόμου, δηλ. και τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού (με εξαίρεση τους ΟΤΑ α΄ βαθμού που έχουν είτε πληθυσμό μέχρι και 5.000 κατοίκων σύμφωνα με την τελευταία γενική απογραφή πληθυσμού είτε έσοδα μέχρι και ενός εκατομμυρίου πεντακοσίων χιλιάδων (1.500.000) ευρώ ετησίως), εγκαθίσταται και λειτουργεί πληροφοριακό σύστημα, για την τήρηση των λογιστικών βιβλίων και λογαριασμών του οικείου Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου, καθώς και την έκδοση των σχετικών φορολογικών στοιχείων που ισχύουν κάθε φορά. Εάν στους φορείς αυτούς δεν υπηρετεί υπάλληλος λογιστής μπορεί να ανατεθεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, σε εξωτερικούς συνεργάτες ή λογιστικά γραφεία, που πληρούν τις αναγκαίες προϋποθέσεις, η οργάνωση και υποστήριξη των οικονομικών τους υπηρεσιών, για την εφαρμογή του ανωτέρω σχεδίου.

Επιπλέον, σύμφωνα με το Άρθρο 379 του νέου Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (5314/26 ΦΕΚ 103/29.06.2026) «Τήρηση λογιστικού πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης από δήμους και περιφέρειες», ισχύει ότι:

1.Για τις ανάγκες συμμόρφωσης με το Λογιστικό Πλαίσιο της Γενικής Κυβέρνησης (Λ.Π.Γ.Κ.), οι δήμοι και οι περιφέρειες δύνανται να αναθέτουν σε εξωτερικούς συνεργάτες που διαθέτουν τα απαιτούμενα από τον νόμο προσόντα ή σε λογιστικά γραφεία που πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις, τη διεξαγωγή κάθε εργασίας απαραίτητης για την εφαρμογή του ως άνω Λ.Π.Γ.Κ..

2.Ανάθεση των υπηρεσιών της παρ. 1 σε εξωτερικούς συνεργάτες επιτρέπεται σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας πλήρους και λυσιτελούς εφαρμογής του Λ.Π.Γ.Κ., είτε επειδή δεν υπηρετεί στον δήμο ή την περιφέρεια προσωπικό με τα κατάλληλα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα είτε επειδή το υφιστάμενο προσωπικό δεν καλύπτει τις αντίστοιχες οργανικές θέσεις της οικείας υπηρεσίας. Τη σχετική αδυναμία διαπιστώνει η δημοτική ή περιφερειακή επιτροπή, αντίστοιχα, μετά από εισήγηση της αρμόδιας οικονομικής υπηρεσίας.

Με την πρώτη τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, εφόσον δεν υπάρχουν αντίστοιχες θέσεις για την κάλυψη των σχετικών αναγκών, καθίσταται υποχρεωτική η συμπερίληψή τους σε αυτόν.

**Δ. ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗΣ ΑΔΥΝΑΜΙΑΣ**

Σύμφωνα με τον ΟΕΥ του Δήμου μας το Γραφείο Οικονομικών Υπηρεσιών και Εκκαθάρισης δαπανών-Διπλογραφικού, Αναλυτικής Λογιστικής και Απογραφής ανήκει στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών. Το Τμήμα στελεχώνεται με δύο (2) άτομα ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού (το ένα δόκιμη υπάλληλος), τέσσερα (4) άτομα ΔΕ Διοικητικού (συμπεριλαμβανομένων 2 εισπρακτόρων), ένα (1) άτομο Τ.Ε Διοικητικού-Οικονομικού και τον Προϊστάμενο του Τμήματος (ΠΕ Διοικητικού-οικονομικού). Οι υπάλληλοι αυτοί αρχικά δεν διαθέτουν την απαραίτητη εμπειρία για την στελέχωση του Γραφείου Διπλογραφικού και Λογιστικής παρακολούθησης και επιπλέον καλύπτουν οριακά τις ανάγκες των υπολοίπων γραφείων του Τμήματος ( του Γραφείου Λογιστηρίου – Μισθοδοσίας, του Γραφείου Προϋπολογισμού, εντολής και εκκαθάρισης δαπανών, του Γραφείου Εσόδων, του Γραφείου Ταμείου και του Γραφείου Προμηθειών Αποθήκης Υλικών και εξοπλισμού).

Το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών με το υπ’αρ.πρωτ.13075/31-08-2026 έγγραφό του βεβαιώνει ότι ο Δήμος δεν διαθέτει μόνιμους υπαλλήλους κατόχους ανάλογου πτυχίου και άδειας άσκησης επαγγέλματος Λογιστή με την απαιτούμενη εμπειρία ώστε να καλύψει την αντίστοιχη θέση στο Γραφείο Οικονομικών Υπηρεσιών και Εκκαθάρισης Δαπανών - Διπλογραφικού, Αναλυτικής Λογιστικής και Απογραφής .

**ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ**

τη λήψη απόφασης από τη Δημοτική Επιτροπή για:

1. Διαπίστωση της αντικειμενικής αδυναμίας της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου πλήρους και λυσιτελούς εφαρμογής του Διπλογραφικού Συστήματος λόγω της μη επαρκούς στελέχωσης της υπηρεσίας μας με εξειδικευμένο προσωπικό με τα κατάλληλα προσόντα και εμπειρία .
2. Έγκριση της σκοπιμότητας για την ανάθεση υπηρεσιών «Υποστήριξης Διπλογραφικού Συστήματος και Εφαρμογής του Π.Δ. 54/2018» σε εξωτερικό Λογιστή Α΄ Τάξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, στην οποία περιλαμβάνονται οι εργασιών εφαρμογής, επίβλεψης και παρακολούθησης του Διπλογραφικού Συστήματος, σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων και λογιστικής υποστήριξης της οικονομικής υπηρεσίας μετά την λήξη της τρέχουσας σύμβασης.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

Μακρυχώρι, 31-07-20202625
Ο Αν. Προϊστάμενος του Τμήματος
Τσεργάς Β.Κων/νος

……

Και κάλεσε την Δ.Ε. ν' αποφασίσει σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 138 & 146 του Ν.5314/2026, την ap;ο 31.08.2026 εισήγηση της οικονομικής υπηρεσίας, την με αριθμ. Πρωτ. 13075/31.08.2026 Βεβαίωση του τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών και μετά από διαλογική συζήτηση.

**Αποφασίζει Ομόφωνα**

Διαπιστώνει την αντικειμενική αδυναμία της πλήρους και λυσιτελούς εφαρμογής του Διπλογραφικού Συστήματος λόγω μη επαρκούς στελέχωσης της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου Τεμπών με εξειδικευμένο προσωπικό με τα κατάλληλα προσόντα και εμπειρία.

Εγκρίνει την σκοπιμότητα για την ανάθεση υπηρεσιών «Υποστήριξη Διπλογραφικού Συστήματος και Εφαρμογής του ΠΔ 54/2018» σε εξωτερικό συνεργάτη Λογιστή Α' Τάξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, στην οποία περιλαμβάνονται, οι εργασίες εφαρμογής, επίβλεψης και παρακολούθησης του Διπλογραφικού Συστήματος, σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων και λογιστικής υποστήριξης της οικονομικής υπηρεσίας σε θέματα εφαρμογής του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος, μετά την λήξη της τρέχουσας σύμβασης.

Η παρούσα απόφαση έλαβε τον αριθμό **189/2026**

**……**

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης λύεται η συνεδρίαση
Έτσι συντάχθηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται από όλα τα παρόντα μέλη ως παρακάτω:

**Ο Πρόεδρος** (υπογραφή) **Τα Μέλη** (υπογραφές)

Πιστό αντίγραφο
Ο Πρόεδρος Δ.Ε.

Βασίλειος Σίμος